

2021

Kommunikation am BWV Ahaus



SEG

1.7.2021

2 Regeln zur Kommunikation zwischen Lehrenden

Kommunikation Lehrende

Die interne Kommunikation erfolgt in der Regel über **Teams**.

In dringenden Fällen ist die interne Kommunikation auch über **Outlook** (s. Tabelle) möglich.

Dringende Nachrichten sollten am Vortag **bis 18 Uhr** gelesen und berücksichtigt werden.
Die interne Kommunikation erfolgt in der Regel über **Teams**. In dringenden Fällen ist die interne Kommunikation auch über **Outlook** (s. Tabelle) möglich.

Beachten Sie die Einhaltung von Fristen und kommen Sie Handlungsaufforderungen zeitnah nach (z. B. Anmeldungen zu Veranstaltungen, Evaluationen).

Nutzen Sie zu Ihrer eigenen Arbeitszeitgestaltung die Statusanzeige in Teams.

Versehen Sie offizielle Beiträge weder mit Reaktionen, noch beantworten Sie diese für alle sichtbar.

Neu am BWV?

3 Schüler-Lehrer-Kommunikation

Wie wir kommunizieren...

Fragen zur
Leistungsbewertung/Prüfung?
Leistungskonzept im
Fachteam/Fragen im Chat



Fachliche/inhaltliche
Fragstellungen?
Formulierung der Frage im
Fachteam



Beratungsbedarf?
Anfrage im Chat



Bitte die Kommunikationsregeln beachten!

Versuchen Sie, Ihre Anliegen möglichst im Unterricht zu klären. Darüber hinaus gehende Fragen beantworten wir gerne während der üblichen Arbeitszeiten.

